**Przedszkole Specjalne nr 1 w Łodzi**

91-015 Łódź, ul. Gandhiego 26,

tel.: 42 612 20 81,

e-mail: ps1.projekt@poczta.fm

Numer i tytuł projektu: RPLD.11.01.03-10-0013/19, „Inni – tacy sami”

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

„Inni-tacy sami”

współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

nr projektu: RPLD.11.01.03-10-0013/19

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie „Inni-tacy sami”, który współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego, Działanie XI.1 Wysoka jakość edukacji, Poddziałanie XI.1.3 Edukacja przedszkolna - Miasto Łódź, na podstawie umowy o dofinansowanie RPLD.11.01.03-10-0013/19.
2. Projekt realizowany jest przez Miasto Łódź/Przedszkole Specjalne nr 1 w Łodzi.
3. Działania realizowane są na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 3
4. Projekt realizowany jest od 01.06.2019 do 30.10.2021.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji Projektu pozostaje w gestii Dyrektora Przedszkola Specjalnego nr 1 w Łodzi.

**§ 2**

 **Założenia Projektu**

1. Celem ogólnym Projektu jest:

Cel główny projektu to stworzenie warunków równych szans edukacyjnych dla wychowanków Przedszkola Specjalnego nr 1 w Łodzi oraz ograniczenie barier i dysproporcji w dostępie do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej dzieci z niepełnosprawnościami. Projekt obejmie wsparciem 20 dzieci niepełnosprawnych (3K i 17M) oraz 18 n-li (16K, 2M), rozpocznie się w 06.2020, zakończy w 10.2021. W ramach dodatkowych zajęć (w tym z zakresu SPE) zostanie położony nacisk na indywidualizacji pracy z wychowankami, wpłynie to na szybsze osiągnięcie pożądanych efektów podjętych działań. Pedagodzy poprzez realizację szkoleń nabędą dod. kompetencje, co wpłynie na poprawę jakości kształcenia w PS nr 1.

Doposaż. placówki stworzy innowacyjne warunki do zabawy oraz wpłynie na poprawę warunków wczesnej opieki i edukacji dzieci uczęszczających do placówki.

2. Zaplanowane w Projekcie działania obejmują:

a) Realizację zajęć dla wychowanków z zakresu rozwoju umiejętności kluczowych;

b) Realizację zajęć dla uczniów z zakresu rozwoju umiejętności przyrodniczych;

c) Realizację zajęć dla uczniów w zakresie umiejętności społecznych;

d) Realizację zajęć dla wychowanków w zakresie SPE;

e) Realizację zajęć dla uczniów w zakresie podnoszenia kompetencji cyfrowych;

f) Doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli;

g) Doposażanie pracowni szkolnych;

Zajęcia będą odbywały się na terenie szkoły oraz w edukacyjnych instytucjach pozaszkolnych (studia podyplomowe dla nauczycieli).

Udział we wszystkich zajęciach jest bezpłatny.

**§ 3**

 **Zasady rekrutacji**

1. Rekrutację uczestników Projektu prowadzić będzie Koordynator projektu – Dyrektor Placówki przy współudziale nauczycieli, wychowawców oraz pedagoga.

2. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z harmonogramem projektu.

3. Rekrutacja uczestników do Projektu odbywać się będzie z godnie z zasadą równych szans w dostępie do udziału zajęciach realizowanych w ramach projektu.

4. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjna (plakaty informacyjne, harmonogram, strona www, profil PS nr 1 na FB, spotkania informacyjne).

5. Procedura rekrutacji UP obejmuje następujące etapy:

a) złożenie przez opiekuna prawnego wychowanka/nauczyciela deklaracji uczestnictwa (wypełnienie Kwestionariusza Startowego) - wypełnionego formularza zgłoszeniowego do udziału w zajęciach projektu wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na upowszechniania wizerunku na potrzeby projektu oraz oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

b) spotkanie zespołów nauczycieli/ wychowawców w celu zakwalifikowania wychowanków do projektu - posiedzenie Rady Pedagogicznej, podstawę do zakwalifikowania wychowanka/ nauczyciela dla projektu stanowi: w przypadku wychowanka – opinia nauczyciela, opinie specjalistyczne, wychowankowie posiadający duże deficyty wiedzy z danego obszaru będą mieli pierwszeństwo udziału w projekcie; w przypadku nauczycieli będzie to poziom wiedzy z zakresu przewidzianego wsparciem, w tym wypadku również nauczyciele o najniższym poziomie wiedzy z danych obszarów będę objęci wsparciem w pierwszej kolejności

6. Wychowanek może być w jednym czasie uczestnikiem wszystkich typów zajęć realizowanych w projekcie.

7. Wszystkie formularze dostępne są w Biurze Projektu.

**§ 4**

**Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca kryteria:

a) Kryteria formalne:

* Wychowankowie: status wychowanka PS nr 1 w Łodzi
* Nauczyciele/nauczycielki: status n-la PS nr 1 w Łodzi

b) Kryteria merytoryczne:

* Nauczyciele: zgodność ze zdiagnozowanymi potrzebami podniesienia poziomu wiedzy w danym obszarze (wyniki testu z wiedzy dołączonego do kwestionariusza startowego).
* Wychowankowie - zgodność udziału w zajęciach ze zdiagnozowanymi u nich problemami (zamieszone w kwestionariuszu startowym opinie n-li, pedagoga, psychologa, opinia lekarska etc.)

2. O przyjęcie do projektu w ramach poszczególnych zadań decydować będzie liczba spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

3. Nauczyciele uczestniczący w projekcie podejmą szkolenia zgodnie z wykształceniem kierunkowym i zadaniami realizowanymi w placówce i projekcie (potwierdzenie kwalifikacji na podstawie akt osobowych, dzienników zajęć dodatkowych, przydziału godzin do projektu).

**§ 5**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu**

1. Każdy uczestników Projektu ma prawo do:

a) udziału w zajęciach organizowanych w ramach projektu,

b) zgłaszania uwag i oceny zajęć,

c) korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,

2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

a) złożenia deklaracji uczestnictwa – Kwestionariusza Startowego UP

b) obecności na zajęciach, w razie nieobecności przedstawienia usprawiedliwienia nieobecności (w formie ustnej lub pisemnej)

c) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu.

3. Uczestnik Projektu ma dostęp do bieżącej informacji na temat przebiegu projektu. Informacje znajdują się na stronie internetowej placówki oraz u Koordynatora Projektu.

**§ 6**

**Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, wymaga to jednak pisemnego uzasadnienia (poza przypadkiem w którym zostaje wykreślony z listy wychowanków PS nr 1 w Łodzi). Rezygnacja uczestników Projektu z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą.

2. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 30% zrealizowanych zajęć, UP może zostać usunięty z listy.

3. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Beneficjent przewiduje utworzenie listy rezerwowej uczestników.

4. W przypadku rezygnacji UP lub usunięcia UP z Projektu na jego miejsce można przyjąć innego wychowanka/nauczyciela spełniającego kryteria rekrutacji w uzgodnieniu
z Koordynatorem.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.

2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Dyrektora PS nr 1
w Łodzi - Koordynatora Projektu w porozumieniu z zespołem nauczycieli. W uzasadnionych przypadkach Koordynator może konsultować się z Opiekunem Projektu w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego.

3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.

4. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu.

**Dyrektor PS nr 1 w Łodzi**